



Schoolgids 2025-2026

**Inhoud**

[Voorwoord 4](#_Toc201658955)

[1 Over de school 5](#_Toc201658956)

[1.1 Algemene gegevens 5](#_Toc201658957)

[1.3 Missie en visie 7](#_Toc201658958)

[1.4 Prioriteiten 8](#_Toc201658959)

[1.5 Identiteit 8](#_Toc201658960)

[2 Onderwijs 10](#_Toc201658961)

[2.1 Onze onderwijsvisie in de praktijk 10](#_Toc201658962)

[2.2 Doelen voor de schooljaren 2023-2027 13](#_Toc201658963)

[2.3 Gezonde school 14](#_Toc201658964)

[2.4 Voorschoolse educatie 14](#_Toc201658965)

[3 Organisatie 15](#_Toc201658966)

[3.1 Groepen en leraren 15](#_Toc201658967)

[3.2 Invulling onderwijstijd 15](#_Toc201658968)

[3.3 Schooltijden 16](#_Toc201658969)

[3.4 Tussenschoolse opvang 17](#_Toc201658970)

[3.5 Buitenschoolse opvang 18](#_Toc201658971)

[3.6 Vakantierooster 18](#_Toc201658972)

[4 Ondersteuning voor leerlingen 19](#_Toc201658973)

[4.1 School-ondersteuningsprofiel 19](#_Toc201658974)

[4.2 Sociale Veiligheid: anti-pesten, Leerlingenraad, Pleinwachthulpen 19](#_Toc201658975)

[5 Ontwikkeling van leerlingen 20](#_Toc201658976)

[5.1 Zicht op de ontwikkeling van leerlingen 20](#_Toc201658977)

[5.2 Tussentijdse toetsen 21](#_Toc201658978)

[5.3 Doorstroomtoets 21](#_Toc201658979)

[5.4 Schooladviezen 22](#_Toc201658980)

[5.6 Kwaliteitszorg 23](#_Toc201658981)

[6 Ouders en school 24](#_Toc201658982)

[6.1 Communicatie met ouders 24](#_Toc201658983)

[6.2 Betrokkenheid van ouders 24](#_Toc201658984)

[6.3 Klachtenregeling 25](#_Toc201658985)

[6.5 Vrijwillige ouderbijdrage 27](#_Toc201658986)

[6.6 Schoolverzekering 28](#_Toc201658987)

[6.7 Ziekmelden en verlof aanvragen 28](#_Toc201658988)

[Bijlage 1: School Ondersteuningsprofiel 29](#_Toc201658989)

[Inleiding 29](#_Toc201658990)

[Basisondersteuning en extra ondersteuning 29](#_Toc201658991)

[Opgeleide specialisten van de school 30](#_Toc201658992)

[Samen… 31](#_Toc201658993)

[…met de ouders 31](#_Toc201658994)

[…met de leerling 31](#_Toc201658995)

[…met partners 31](#_Toc201658996)

[Ondersteuningsstructuur 32](#_Toc201658997)

[Toelaatbaarheidsverklaring 32](#_Toc201658998)

[Randvoorwaarden om extra ondersteuning te bieden 32](#_Toc201658999)

[Leerlingen kunnen voor gedrag op 3 niveaus ondersteuning krijgen. 33](#_Toc201659000)

[Onze grenzen: 33](#_Toc201659001)

Voorwoord

Wat fijn dat u zich verdiept in onze school. Basisschool De Akker is voornamelijk een wijkschool met een groot hart voor kinderen en onderwijs. ***“Groeien op goede grond",*** dat is wat we voor onze leerlingen verlangen. Wij vinden het belangrijk om onze leerlingen goed voor te bereiden op het vervolgonderwijs en hun rol in de maatschappij.

Geïnspireerd door de liefde van Christus werken wij iedere dag aan de optimale ontwikkeling van onze leerlingen. In deze schoolgids laten wij zien wat onze visie op onderwijs is en hoe we hieraan gestalte geven.

We kunnen ons voorstellen dat u na het lezen vragen heeft of nader wilt kennismaken. We nodigen u van harte uit voor een (kennismaking)bezoek aan onze school!

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de medezeggenschapsraad en het team.

Wij wensen u veel leesplezier!

Hartelijke groet,

Namens het team BmdB De Akker  
J.P.M. Breugem – directeur

1 Over de school



## 1.1 Algemene gegevens

**Basisschool met De Bijbel ‘De Akker’**

Bilderdijkstraat 49

3881 WB Putten

Tel: 0341- 35 35 41

**Vereniging CNS Putten:**

Papiermakerstraat 18A

3881 BL Putten

T 0341 35 44 45

www.bmdbdeakker.nl

**Bestuurder:**  Chris van der Velden [c.vandervelden@cnsputten.nl](mailto:c.vandervelden@cnsputten.nl)

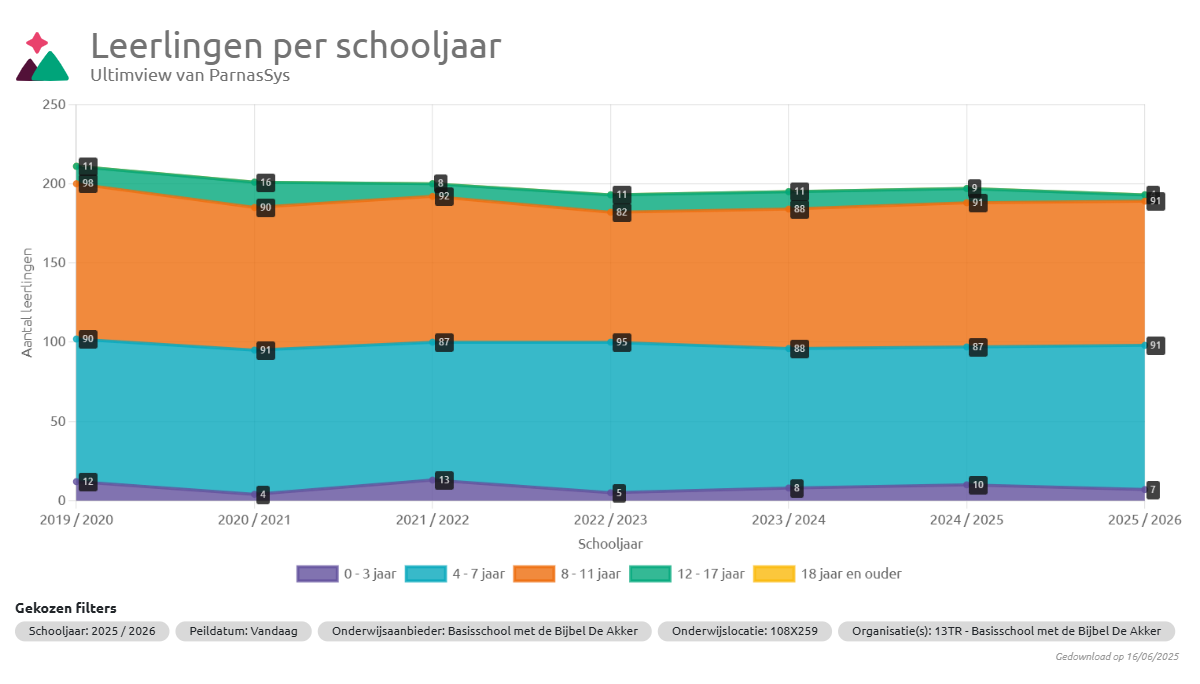
**Managementteam:** Marius-Jan Breugem, directeur [directie.deakker@cnsputten.nl](mailto:Directie.deakker@cnsputten.nl)

Liesbeth Kramer, IB-er [zorg.deakker@cnsputten.nl](mailto:zorg.deakker@cnsputten.nl)

**Voorzitter MR:** Marijn Timmer [mr-deakker@cnsputten.nl](mailto:mr.deakker@cnsputten.nl)

Leerlingaantallen en nieuwbouw

De teldatum van 1 februari 2025 is leidend voor de bekostiging van kalenderjaar 2026. Het leerlingverloop is hieronder zichtbaar. Er waren op dat moment 188 leerlingen.



De Akker is een bloeiende school met 8 groepen. De verwachting is dat ons leerlingaantal de komende jaren stabiliseert of een lichte groei zal doormaken. De nieuwe school is officieel op 20 juli 2023 opgeleverd en in augustus 2023, bij de start van het nieuwe schooljaar, is het gebouw in gebruik genomen. We verzoeken u om nieuwe leerlingen tijdig aan te melden, vanaf 2,5- 3 jaar oud. Zie [website](https://bmdbdeakker-live-edc113320f5d4c77b45b91-488d931.aldryn-media.io/filer_public/57/fc/57fc2b90-5afd-4a83-aebd-3513be600eef/aanmeldformulier_22_23_akker.pdf).

### 1.2 Kernwaarden van de school

Wat zijn kernwaarden?

De kernwaarden van de school beschrijven wat de school belangrijk vindt. Kernwaarden omschrijven dit kort maar krachtig en in de ‘missie en visie’ staat dit uitgebreider.

### Kernwaarden

**Relatie: Ik mag er zijn**

Wij geloven dat onze leerlingen geliefde kinderen zijn van God. Vanuit die liefde proberen wij samen te leren. Het samen zijn, de verbinding tussen kinderen, ouders/verzorgers en leerkrachten is een belangrijke waarde voor ons. Samen met de kinderen zorgen leerkrachten voor een veilige sfeer waarbinnen overlegd kan worden over het ontwikkelproces. We zijn trots op de stappen die kinderen zetten en vieren de successen. Daarnaast hechten wij veel waarde aan de verbondenheid met de leerstof. Wanneer de leerstof aansluit bij de behoeften en interesses van de kinderen, zullen zij sneller tot groei en ontwikkeling komen.

**Competentie: Ik kan het**

Leerlingen ontdekken dat ze de taken die ze moeten doen, aankunnen. Competentie zegt ook iets over het zelfvertrouwen van leerlingen. Hierbij is het belangrijk dat de leerkracht weet wat de sterke en minder sterke kanten van een leerling zijn en dat de school het onderwijs hierop aanpast. Door rekening te houden met mogelijkheden en interesses van leerlingen blijft de betrokkenheid groot, waardoor de ontwikkeling van een kind beter verloopt. Wij besteden extra aandacht aan leerlingen die aanpassingen in de leerstof nodig hebben. Adaptief onderwijs houdt ook rekening met de sterke kanten van een leerling. Soms is er namelijk meer uitdaging nodig.

**Autonomie: Ik doe het zelf**

Autonomie zegt iets over de zelfstandigheid van leerlingen. Leerlingen kunnen zelfstandig binnen een klassenorganisatie werken.

Ze kunnen zelf oplossingen zoeken, keuzes maken en op hun eigen leerproces reflecteren. Natuurlijk zit hier een opbouw in. Leerlingen sturen (voor een deel) hun eigen leergedrag. Wij stimuleren autonomie door middel van verschillende werkvormen, procesgericht en doelgericht werken en werken aan eigenaarschap.

## 1.3 Missie en visie

Wij geloven dat ieder kind een uniek schepsel is, gemaakt door God. Wij zien ieder kind als waardevol.

***“Groeien op goede grond",*** dat is wat we voor onze leerlingen verlangen. We hopen eraan bij te dragen dat zij christelijke wereldburgers worden. Wij streven ernaar dat al ons doen en laten op school is doorspekt van de Liefde van Christus.  
  
Wij zijn ons ervan bewust dat een kind tot ontwikkelen komt, wanneer het met plezier naar school gaat en zich veilig en gewaardeerd weet door medeleerlingen en leerkrachten.

Wij zijn ervan overtuigd dat het belangrijk is dat we samen met kinderen en ouders optrekken. Zo kunnen we samen het onderwijs afstemmen op de behoeftes van de leerling.

## 1.4 Prioriteiten

Onze missie en visie vertalen wij naar de volgende strategische prioriteiten.   
- **Op onze school wordt intrinsieke motivatie geprikkeld.** Wij vinden het belangrijk dat een kind zich gezien en geaccepteerd voelt (relatie), uitgedaagd wordt (autonomie) en durft te ontwikkelen (competentie).  
- **Op onze school staan de onderwijsbehoeften van een leerling centraal** (‘*wat heb jij nodig om een volgende stap in je ontwikkeling te maken?')*. Wij hebben oog voor de zelfontplooiing van iedere leerling en wij vinden het daarbij belangrijk dat een kind leert door middel van zelfstandig en samenwerkend leren.  
- **Op onze school is het onderwijs activerend en eigentijds.** Tijdens de middagen wordt er thematisch gewerkt om de onderwijsdoelen van de zaakvakken te behalen, bij de kleuters zelfs de hele dag. Door het werken in projectvorm en het gebruik van coöperatieve werkvormen in andere lessituaties, wordt gelijktijdig ook gewerkt aan belangrijke vaardigheden als samenwerken, kritisch denken, plannen, organiseren, mediawijsheid en reflecteren.  
- **Op onze school wordt de creativiteit van kinderen geprikkeld.** Naast onze stevige basis willen we dat onze leerling ook hun creativiteit ontwikkelen. In ons atelier-onderwijs is er aandacht voor muziek, drama, wetenschap, techniek en handvaardigheid. Deze lessen kunnen zowel in de stamgroep als groep-overstijgend (op interesse) worden aangeboden.  
- **Onze medewerkers en ouders werken professioneel samen.** Dit betekent dat al ons gedrag bijdraagt aan de gemeenschappelijke doelen van de school, aan het welbevinden van de ander en aan het welbevinden van onszelf.

## 1.5 Identiteit

**Schoolvereniging CNS Putten**

De Akker gaat uit van de Vereniging tot Stichting en Instandhouding van scholen voor Christelijk Nationaal Schoolonderwijs (CNS Putten). De vereniging bestuurt acht scholen, zeven in Putten en één in Uddel: De Akker, Diermen, de Fontein, Huinen, Ichtus, De Schuilplaats, Steenenkamer in Putten en de Prins Willem-Alexanderschool in Uddel.

**Grondslag en uitgangspunten**

Onze vereniging ziet het als haar opdracht om vanuit onze christelijke identiteit een bijdrage te leveren aan de opvoeding en vorming van kinderen, om ze tot bloei en ontwikkeling te laten komen. Het uitgangspunt daarbij is de Bijbel, het Woord van God, en de daarop gefundeerde belijdenisgeschriften. Daarin belijden wij Jezus Christus als Zaligmaker. Alleen door Hem kunnen wij verzoend worden met God. De Heilige Geest leert ons Hem kennen en te geloven en uit Hem te leven.

Wij geloven dat God de mens goed geschapen heeft. In het paradijs hebben de eerste mensen echter God de rug toegekeerd. Daar stopt het verhaal gelukkig niet. Want God heeft de wereld zo liefgehad dat Hij Zijn Zoon heeft gegeven. Deze boodschap van genade - die te vinden is in het verzoenend werk van Jezus - klinkt dagelijks door in het onderwijs op onze scholen.

De grondslag van CNS Putten is verder uitgewerkt in onze [identiteitsnotitie](https://www.cnsputten.nl/cns-putten/identiteit/identiteitsnotitie/).

Bij aanmelding van een leerling op De Akker vragen wij van de ouder/verzorger om de grondslag te ‘onderschrijven’ dan wel te ‘respecteren’.

Bij ‘onderschrijven’ betekent het dat u volledig instemt met de geloofsbasis zoals vastgelegd in de statuten van de schoolvereniging en dat u deze actief uitdraagt, zowel thuis als binnen de schoolgemeenschap. Alleen deze personen kunnen dus ook lid worden van de vereniging.

Bij ‘respecteren’ betekent het:

* dat u actief respect toont voor de grondslag en alles wat daar concreet bij hoort.
* dat u de waarde van de christelijke overtuigingen waarop ons onderwijs is gebouwd, erkent en dat u de toepassing hiervan in de lessen alsmede de toepassing ervan in vieringen en beleid, aanvaardt.
* Dat u zich onthoudt van het ondermijnen of tegenwerken van deze grondslag, binnen én buiten de schoolomgeving.

**Bijbelse vorming**

Leven uit de Bijbel ziet er op onze scholen als volgt uit:

* Elke schooldag beginnen en eindigen wij met gebed;
* Dagelijks lezen of vertellen wij uit de Bijbel en/of maken wij naar aanleiding van de Bijbelverhalen een verwerking;
* Voor het zingen van psalmen volgen wij een rooster. Daarnaast zingen christelijke (kinder)liederen;
* Christelijke vieringen (Kerst, Pasen en Pinksteren) nemen een belangrijke plaats in. Kerst en Pasen vieren wij met elkaar in de kerk. Het ene jaar zal dat Kerst zijn en het andere jaar Pasen.
* Wij doen mee aan de Bijbelse themaweek. In die week komt een predikant uit één van de Puttense kerken of kerkelijke gemeenten (wisselend) bij ons op school op bezoek;
* Wij openen en sluiten de week met het team met gebed en een bezinningsmoment;
* Wij brengen gebedspunten in bij de gebedsgroep;
* Wij brengen het geloof in de praktijk door mee te doen aan acties/projecten in de buurt of van goede doeleninstanties/zendingsgeld.

### Christelijk burgerschapsvorming

***Christelijk burgerschapsvorming***Het is een verlangen van ieder mens om van betekenis te zijn, te weten waarvoor je leeft, wie je bent en wat je wilt. We leven in een wereld waar klimaatverandering en duurzaamheidsvraagstukken onderwerp van gesprek zijn en waar we met elkaar voelen dat we een verantwoordelijkheid dragen voor deze wereld.  Respect voor elkaar is daarbij een belangrijke waarde. Ook burgerschap geven wij vorm vanuit de hierboven genoemde grondslag in gehoorzaamheid aan onze God en Hemelse Vader die altijd het goede met Zijn schepselen voor heeft.

### AVG

Voor wat betreft de AVG voor persoonsgegevens verwijzen we u naar [de site van de CNS](https://www.cnsputten.nl/ouders/privacy-en-avg/).

In Social Schools kunt u zelf toestemmingen geven voor diverse onderdelen.

### Kledingcode

Leerkrachten en stagiaires in onderwijssituaties hebben zowel in pedagogisch als in maatschappelijk opzicht een voorbeeldfunctie naar kinderen toe. Zij zijn het gezicht van de vereniging en de school waaraan zij verbonden zijn. Vanuit dat perspectief verwacht CNS Putten dan ook dat respectvolle kleding in representatieve situaties wordt gedragen, passend in de situatie (bijvoorbeeld reguliere lessituatie of schoolkamp). Van ouders/verzorgers verwachten wij dat zij ervoor zorgen dat hun kinderen er verzorgd uitzien en geen uiterlijke kenmerken hebben die op gespannen voet staan met het aan hen (op het aanmeldingsformulier) gevraagde respect voor de grondslag en identiteit van CNS. Bovenstaand uitgangspunt is verder uitgewerkt in onze [kledingcode](https://www.cnsputten.nl/cns-putten/identiteit/kledingcode/) .

2 Onderwijs

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang: een goede vorm van (directe) instructie verzorgen. Het EDI-model is leidraad; interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs; onderwijs bieden met gevarieerde werkvormen (o.a. coöperatief); onderwijs op maat geven (differentiatie op individuele onderwijsbehoeften van het kind); kinderen zelfstandig en samen laten werken; de methodes die wij hanteren, dienen ons. Wij maken bewust afwegingen in soms juist wel of juist niet hanteren van deze methodes.

## 2.1 Onze onderwijsvisie in de praktijk

Onze school richt zich op een brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs.

De Bijbelse uitgangspunten bepalen onze visie op mens en maatschappij, onze omgang met elkaar, ons pedagogisch en didactisch handelen en de regels die we op onze scholen hanteren. De bovenstaande norm gebruiken we ook bij het kiezen van een onderwijsmethode, het gebruik van leer- en leesboeken en bij de toepassing van communicatiemedia (computer, internet, enz.). Binnen het schoolprogramma vieren we de christelijke feest- en gedenkdagen. Dat betekent dat alle kinderen meedoen aan de identiteit-gerelateerde activiteiten die binnen het reguliere schoolprogramma worden aangeboden en in het kader van christelijk onderwijs gebruikelijk zijn. Feest- en gedenkdagen van andere godsdiensten worden op onze scholen niet gevierd.

**Methodes**

Voor spellingonderwijs gebruiken we in groep 3-7 de methode STAAL2. Hiermee wordt in de tweede helft van groep 3 gestart.

Aanvankelijk lezen in groep 3 geven we met de methode Lijn-3 (nieuwe versie). Voor technisch lezen gebruiken we in de groepen 4-8 de methode Karakter.

Voor taalonderwijs gebruiken we in groep 4-7 STAAL Taal 2 en in groep 8 voor het laatste jaar Taal Actief 4

Voor rekenen gebruiken we in groep 3-8 een nieuwe methode namelijk Getal en Ruimte Junior, ondersteund door de methodiek van Met Sprongen Vooruit (MSV).

Kinderen die de Nederlandse taal als tweede taal leren (NT-2) bieden wij (de eerste periode) onder andere lessen uit de methode Horen, Zien en Schrijven aan.

Kinderen in de groepen 1 en 2 geven wij thematisch les. Hiervoor gebruiken we verschillende bronnen, zoals materialen uit DORR, Schatkist en Bas. Leidend zijn de doelen volgens de ‘Leer- en ontwikkelingslijnen jonge kind (GA)’.

**Taal**

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt –op basis van de leerlingenpopulatie- veel aandacht in ons curriculum. In ons taal-leesbeleidsplan en protocol leesproblemen en dyslexie hebben we beschreven hoe we omgaan met leerlingen met taal- en/of leesachterstand. In het algemeen krijgen zij extra instructie, extra aanbod en extra tijd. We hebben een actief taal-leesplan en onze taal-leescoördinator houdt ons scherp op actiepunten vanuit dit plan.

**Rekenen en wiskunde**  
  
Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt, dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden, en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen). We besteden elke dag aan het begin van iedere rekenles aandacht aan automatiseren en we hanteren hierbij de methodiek Met Sprongen Vooruit in de groepen 1 tot en met 8. Voor het rekenonderwijs in de groepen 3 t/m 8 gebruiken we de methode Getal & Ruimte jr. We hebben een actief rekenbeleidsplan en onze rekencoördinator houdt ons scherp op actiepunten vanuit dit plan.

**Wereldoriëntatie**

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, biologie, gezond gedrag en verkeer. We bieden dit aan via onze lessen thematisch onderwijs met Plein Junior in groep 5-8.

**Burgerschap**

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). Het onderdeel Burgerschap is deels verweven in onze lessen thematisch onderwijs (zaakvakken) en is prominent aanwezig in ons godsdienstonderwijs en in de lessen KWINK (sociaal emotionele vorming en burgerschap).

**Kunstzinnige vakken**

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast: wij vinden het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging, en daarop kunnen reflecteren. Wij bieden ontwikkeling op kunstzinnige vorming aan via onze lessen thematisch onderwijs. Daarnaast bieden we 4x2 weken per jaar Atelier-lessen. En krijgen we lessen aangereikt via Cultuurkust vanuit de gemeente gefaciliteerd.

**Wetenschap en Techniek**

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten Wetenschap en Techniek leren onze leerlingen samenwerkend de aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen. Ook tijdens onze Atelier-lessen is aandacht voor dit vakgebied. We ontwikkelen hiervoor een doorgaande leerlijn en u zult in de school met regelmaat kinderen bezig zien met wetenschap en techniek.

**Engels**

We hechten veel waarde aan de beheersing van de Engelse taal. Door de toenemende internationalisering, groeiende mobiliteit en het veelvuldig gebruik van games en social media, vinden wij het belangrijk om de Engelse taal te onderwijzen. Hoewel Engels, aan het eind van de basisschoolperiode, niet wordt getoetst, geven we op De Akker al Engels vanaf groep 1. In de groep 6 tot en met 8 werken we groep overstijgend op het eigen niveau van de leerling. Op De Akker maken we gebruik van de methode Holmwoods.

**Didactisch handelen**

Het didactisch handelen is te typeren met de kernwoorden: actief, (directe) instructie, samenwerken(d), veel oefenstof en doelgericht. De leerkracht krijgt minimaal tweemaal per jaar een lesbezoek-observatie (door directeur en IB-er). Daarnaast vindt minimaal eenmaal per jaar collegiale consultatie plaats (leerkrachten kijken bij elkaar in de groep). We gebruiken voor deze observaties de stappen van EDI (expliciete directe instructie-model).

**Handelingsgericht werken**

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met groepsplannen bij de kernvakken. Per methodeblok stellen we een groepsplan op. In het groepsplan onderscheiden we de basisgroep, de meergroep (verdiept arrangement) en de weergroep (intensief arrangement). De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken en het niveau van de leerlingen in een groep. De instructie wordt gegeven aan de hand van het EDI-model. We proberen het intensieve arrangement van de weergroep IN de klas te bieden, zodat leerlingen zo min mogelijk de klas uitgaan. Zo zetten wij bijvoorbeeld onderwijsassistenten in die een klassenronde lopen, terwijl de leerkracht aan de instructietafel verlengde instructie biedt aan leerlingen die dit nodig hebben.

**Mobiele devices**

Op school is het niet toegestaan dat leerlingen een mobiele telefoon gebruiken. Alleen in bijzondere situaties kan daarvan incidenteel worden afgeweken.   
In dat geval kan contact worden opgenomen met de directie die in overleg met de leerkracht en ouders hierover een afspraak maakt.

Het is voor kinderen altijd mogelijk om aan de leerkracht te vragen of ze, onder of na schooltijd, voor dringende zaken naar huis mogen bellen met de vaste telefoon van school. In de regel zal zo’n verzoek niet worden geweigerd. Ouders/verzorgers kunnen te allen tijde via de administratie van school hun kind(eren) bereiken of een bericht doorgeven.

Bij buitenschoolse activiteiten, zoals schoolreisjes en/of excursies, nemen leerlingen geen mobiele telefoon mee.

*Kinderen die een mobiele telefoon bij zich hebben, moeten die bij aanvang van de schooldag buiten het schoolterrein uitzetten en daarna opbergen OF: leveren deze bij aanvang van de schooldag bij de leerkracht in (nadat ze hem hebben uitgezet). Aan het einde van de schooldag neemt ieder zijn/haar telefoon weer mee. Pas dan mag de telefoon weer buiten het schoolterrein worden aangezet.*   
*Kinderen die een mobiele telefoon mee naar school nemen, doen dit op eigen risico. Wanneer de telefoon kapotgaat, wordt gestolen etc. is de school niet aansprakelijk.*

## 2.2 Doelen voor de schooljaren 2023-2027

Onze school heeft in het schoolplan 2023-2027 de volgende doelen voor 4 jaar vastgesteld.

**Leerlingen ontwikkelen zich optimaal binnen hun mogelijkheden; zij ervaren iets te kunnen en zij voelen zich gesteund.**

* We hanteren kind-oudergesprekken en bespreken de ontwikkeldoelen die het kind heeft samen met het kind;
* We beschikken over rapportfolio's;
* We hanteren het sociale veiligheidsprotocol + gedragsprotocol;
* We creëren een rijke leeromgeving met leerlijnen voor jonge kinderen in de groepen 1 en 2;
* We ontwikkelen ons verder op het gebied van thematisch werken en atelieronderwijs
* We ontwikkelen ons verder op het gebied van EDI.

De school scoort op alle inspectie-onderdelen (minimaal) voldoende.

**Ouders zien wij als partner van de school**

Op onze school zetten wij digitale middelen in om ouders optimaal te informeren over de ontwikkeling van hun kind. Ouders en leerkrachten zijn elkaars gesprekspartners, samen met het kind, om het onderwijs voor het kind zo goed mogelijk in te richten.

**Wij ontwikkelen met elkaar een professioneel lerende organisatie.**

* Ons didactisch handelen wordt versterkt;
* Op onze school communiceren wij professioneel;
* Op onze school hebben wij de structuur van de lerende organisatie duidelijk neergezet (in een vereenvoudigd personeels- en taakbeleid) en we handelen hiernaar;
* Op onze school richten wij collegiale consultatie structureel in.

Voor de doelen per schooljaar verwijzen wij naar jaarplannen.

## 2.3 Gezonde school

Onze voeding en beweging zijn van invloed op ons welbevinden en onze prestaties. Wij vertalen dit belang als school in de volgende afspraken:

1. We stimuleren beweging, de kinderen spelen zo veel mogelijk buiten tijdens de pauzes.
2. Op maandag (facultatief), dinsdag en donderdag hebben we een GROENE DAG de zgn. Gruitdag. Dit betekent dat medewerkers en leerlingen een gezond tussendoortje eten uit de groene cirkel van het Voedingscentrum.
3. Leerlingen mogen de hele dag door water drinken uit hun bidon. Daarnaast adviseren we om herbruikbare bekers te gebruiken.
4. Gezonde traktaties worden geadviseerd en gestimuleerd. Net voor de zomervakantie 2023 is er een peiling gehouden onder de ouders en daar werd gekozen voor de mogelijkheid tot trakteren met aandacht voor gezondheid en zo min mogelijk afval.

## 2.4 Voorschoolse educatie

Wij bieden op onze locatie op dit moment geen voorschoolse educatie aan, maar werken intensief samen met diverse locaties en instanties die dit in de gemeente Putten wel doen. Wanneer leerlingen van een peuterspeelzaal of kinderdagverblijf naar onze basisschool komen vindt er (schriftelijke) overdracht plaats. Wanneer meer inhoudelijke overdracht nodig is (wens van ouders en/of wens PSZ – KDV) is het gebruikelijk een gesprek op school te laten plaatsvinden, voorafgegaan met een observatie op de PSZ-KDV-locatie (door de zorgcoördinator).

3 Organisatie

## 3.1 Groepen en leraren

Onze leerlingen worden gegroepeerd in leerstofjaarklassen. Hieronder ziet u een overzicht van de groepen voor dit schooljaar:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Groep:** | **Maandag** | **Dinsdag** | **Woensdag** | **Donderdag** | **Vrijdag** |
| **1** | Evelien Cornelissen | Evelien Cornelissen | Evelien Cornelissen | Pauline de Wit | Pauline de Wit |
| **2** | Arianne Pasman | Arianne Pasman | Arianne Pasman/Ria Priem | Nieske van der Zwan | Nieske van der Zwan |
| **3** | Ria Priem | Ria Priem | Ria Priem/Anne van der Haar | Anne van der Haar | Anne van der Haar |
| **4** | Frosien Wielink | Jasper ten Voorde | Jasper ten Voorde | Jasper ten Voorde | Jasper ten Voorde |
| **5** | Johanneke Visser | Johanneke Visser | Frosien Wielink | Frosien Wielink | Frosien Wielink |
| **6** | Carolien Jansen | Carolien Jansen | Carolien Jansen | Lies Doppenberg | Lies Doppenberg |
| **7** | Marlies van Dasselaar | Marlies van Dasselaar | Marlies van Dasselaar | Marlies van Dasselaar | Marlies van Dasselaar |
| **8** | Jurian Idenburg | Jurian Idenburg | Jurian Idenburg | Jurian Idenburg | Jurian Idenburg |

### Verlof personeel

Als leerkrachten afwezig zijn, zoeken we een vervanger binnen of buiten ons eigen team. Op veel dagen zijn er collega's met taken buiten de groep. Dat lukt dan ook in veel gevallen. Soms kiezen wij voor de inzet van een invalleerkracht voor een dag of een dagdeel.

In het uiterste geval krijgt een groep een dag vrij. Daarover worden ouders van tevoren geïnformeerd. Ook in zo'n situatie is er altijd opvang op school (in een andere groep) mogelijk.

### Leerkrachtondersteuners / onderwijsassistenten

Op onze school zijn 2 onderwijsassistenten (Yvonne Blesing en Aline Kommer) en 1 leraarondersteuner (Hanneke Uitbeijerse) werkzaam. Zij zijn verbonden aan een aantal vaste groepen, zodat zij een band opbouwen met de kinderen en zich kunnen professionaliseren in de leerbehoeftes van deze leeftijd. Zij werken naast de leerkracht met leerlingen die behoefte hebben aan verdieping, verrijking of versterking.

## 3.2 Invulling onderwijstijd

**Wat is Onderwijstijd?**

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op 7520 uren onderwijs in 8 jaar tijd.

We besteden in alle groepen veel tijd aan de basisvakken rekenen, taal en lezen. Elk kind krijgt, zoveel als mogelijk, de instructie en begeleiding die het nodig heeft om zich te blijven bekwamen en ontwikkelen. Naast de lesmethodes zijn materialen beschikbaar voor kinderen die meer uitdaging nodig hebben en voor kinderen die extra oefening nodig hebben.

Spelen is belangrijk. Spelenderwijs leert uw kind zijn of haar omgeving kennen, en ook de klasgenootjes en de leerkracht. Kleuters spelen in de klas, in het speellokaal en op het schoolplein. Er is dagelijks tijd voor vrije spelsituaties. Daarnaast worden er doelgerichte activiteiten aangeboden op alle ontwikkelingsgebieden ter voorbereiding op het lezen, schrijven en rekenen in groep 3.

## 3.3 Schooltijden

Op onze school geldt het Hoorns Model. Hieronder ziet u de schooltijden die passen bij dit model. In schooljaar 2024-2025 heeft er een peiling onder ouders/verzorgers plaatsgevonden naar draagvlak voor een continurooster. Dit proces heeft nog niet geleid tot een verandering van het huidige model.

De schooltijden voor schooljaar 2025-2026 zijn:

|  |  |
| --- | --- |
| Dag | Schooltijden |
| Maandagochtend  Maandagmiddag | 8.25 – 12.00 uur  13.10 - 15.15 uur |
| Dinsdagochtend  Dinsdagmiddag | 8.25 – 12.00 uur  13.10 - 15.15 uur |
| Woensdagochtend | 8.25– 12.30 uur |
| Donderdagochtend  Donderdagmiddag | 8.25 – 12.00 uur  13.10 - 15.15 uur |
| Vrijdagmorgen | 8.25 – 12.30 uur |

### Bewegingsonderwijs

Vanuit de overheid is er een verplichting gekomen om een 2e les bewegingsonderwijs per week te (laten) verzorgen. Bewegingsonderwijs bij de kleuters wordt, 1x per week, gegeven door de groepsleerkracht in het speellokaal in de school. Om de week wordt dat door een vakdocent van Putten voor Elkaar verzorgd in plaats van de leerkracht. Kleuters spelen elke dag buiten. Bij slecht weer spelen ze in het speellokaal. In gr. 3 verzorgt Putten voor Elkaar 1 les en de 2e lesgeeft de leerkracht. Speciale sportkleding en -schoenen zijn niet nodig bij de buitenles. Als het mooi weer is spelen de kinderen buiten. In groep 4 en 5 ontvangen leerlingen een ½ jaar zwemonderwijs.

**Gymtijden** voor de groepen 3 t/m 8 in sporthal ‘de Meeuwen’

Elke maandag : 08.25 – 10.00 uur groep 6 met de fiets.

10.00 – 11.00 uur groep 5 met de bus

Elke woensdag: 08.25 – 10.00 uur groepen 7 en 8 met de fiets

10.00- 11.00 uur groepen 4 en 3 met de bus

**Zwemtijden** voor de groepen 4 en 5 in het ‘Bosbad’ (tel. : 0341 - 35 12 88 )

Vrijdag: Groep 5: van 08.45 -09.45 uur, het eerste halfjaar

Vrijdag: Groep 4: van 11.00-12.00 uur, het tweede halfjaar

Het busvervoer naar en van sporthal/ zwembad wordt geregeld door de gemeente Putten.

We raden aan tijdens de gymlessen goede gymschoenen te dragen waarbij de zool niet zwart mag zijn.

**Putten voor Elkaar: Gym, naschools sportaanbod en gezonde leefstijl.**

Op onze school is het team van Putten voor Elkaar vanaf groep 1 actief. Putten voor Elkaar is een onderdeel van `Putten voor elkaar`. Voor Putten voor Elkaar is het van groot belang dat kinderen vanaf jonge leeftijd gemotiveerd worden om plezier te hebben in sport en bewegen. De belangrijkste redenen hiervoor zijn dat sport en bewegen een positieve invloed heeft op de fysieke, cognitieve, sociaal-emotionele ontwikkeling en de gezondheid van het kind. Kinderen in Putten kunnen via Putten voor Elkaar meedoen met een breed, laagdrempelig sportaanbod. Ook geeft het team van Putten voor Elkaar de lessen bewegingsonderwijs op onze school.

**Putten voor Elkaar & bewegingsonderwijs**

Doel: Kwaliteit van het bewegingsonderwijs van de groepen 3 t/m 8 verhogen.

Werkwijze: In schooljaar 2025-2026 worden alle gymlessen door de vakdocenten van Putten voor Elkaar gegeven. Wij streven ernaar om ook bevoegde leerkrachten in te gaan zetten.

Kledingvoorschriften: Schone binnen-gymschoenen, gymbroek, gymshirt en sierraden af. In geval van lang haar a.u.b. geen losse haren, graag de haren in een staart.

**Putten voor Elkaar & naschools sportaanbod**

Het team van Putten voor Elkaar organiseert extra naschoolse sport- en cultuuractiviteiten in samenwerking met lokale sport- en cultuuraanbieders in de gemeente Putten. Zo kunnen kinderen het hele jaar kennismaken met verschillende sporten die er in Putten te beoefenen zijn.

**Putten voor Elkaar & Jongeren Op Gezond Gewicht (JOGG)**

Putten voor Elkaar zet zich naast het bewegen ook in voor het bevorderen van een gezonde leefstijl. Dit doen zij met het programma ‘Jongeren Op Gezond Gewicht’. Binnen JOGG wordt er gewerkt aan een gezonde jeugd in een gezonde omgeving. Bij JOGG Putten werken publieke en private partijen, zoals scholen, sportclubs en zorgpartijen, samen. Die samenwerking leidt tot betere sport-, beweeg- en speelfaciliteiten en voor meer aandacht voor voeding en beweging. Want gezond eten en drinken, dagelijks bewegen en sporten moet de gewoonste zaak van de wereld zijn!

**Meer informatie**

De kinderen en de ouders worden regelmatig op de hoogte gebracht van de activiteiten via de nieuwsbrief van de school of u kunt zich inschrijven voor de nieuwsbrief van Putten voor Elkaar op [www.puttenvoor](http://www.puttenvoor)elkaar.nl

## 3.4 Tussenschoolse opvang

De tussenschoolse opvang wordt verzorgd door Brood & Spelen. De kinderen eten onder toezicht van een gecertificeerde medewerker die in het bezit is van een Verklaring Omtrent Gedrag.

Er wordt geprobeerd een gezellige sfeer te creëren zodat de kinderen zich ook kunnen ontspannen. Van 12.00 uur tot 13.00 uur kan uw kind samen met andere kinderen zijn/haar lunchpakketje eten en is er tijd om te spelen. Meer informatie ontvangt u aan het begin van het schooljaar.

Bij de TSO is aandacht voor de identiteit van onze school: er wordt gebeden en gedankt voor het eten. Informatie via mail: [deakker@broodspelen.nl](mailto:deakker@broodspelen.nl)

## 3.5 Buitenschoolse opvang

## Buitenschoolse opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met CNS Kinderopvang, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden. De BSO op de Akker is er op maandag-, dinsdag- en donderdagmiddag van 15.15 – 18.00 uur.

## Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

## Meer informatie kunt u vinden op de website: www.zwaluwnest.nl

## 3.6 Vakantierooster

Vakanties en vrije dagen 2025-2026

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Vakantie** | **Van** | **Tot en met** |
| Herfstvakantie | 18 oktober 2025 | 26 oktober 2025 |
| Studiedag | 7 oktober 2025 | 7 oktober 2025 |
| Ossenmarkt | 8 oktober 2025 | 8 oktober 2025 |
| Kerstvakantie | 20 december 2025 | 04 januari 2026 |
| Studiedag | 13 februari 2026 |  |
| Voorjaarsvakantie | 14 februari 2026 | 22 februari 2026 |
| Studiedag | 23 februari 2026 |  |
| Goede vrijdag | 3 april 2026 |  |
| Meivakantie | 25 april 2026 | 10 mei 2026 |
| Hemelvaart | 14 mei 2026 | 15 mei 2026 |
| Pinksteren | 25 mei 2026 | 26 mei 2026 |
| Studiedagen/lang weekend | 19 juni 2026 | 22 juni 2026 |
| Zomervakantie | 18 juli 2026 | 30 augustus 2026 |

4 Ondersteuning voor leerlingen

## 4.1 School-ondersteuningsprofiel

**Wat is het School-ondersteuningsprofiel?**

In het school-ondersteuningsprofiel omschrijft de school hoe leerlingen met een extra ondersteuningsvraag begeleid worden en welke middelen de school hiervoor ter beschikking heeft. Leerlingen met een extra ondersteuningsvraag hebben die ondersteuning nodig vanwege bijvoorbeeld een lichamelijke- of verstandelijke beperking, een chronische ziekte, een gedragsprobleem of een leerstoornis. Wij zoeken altijd naar kansen om kinderen met een specifieke ondersteuningsvraag optimaal te begeleiden. Dit doen we in nauw overleg met ouders en deskundigen. We bekijken de ondersteuningsvraag en beoordelen de slagingskans op verschillende niveaus. Het school-ondersteuningsprofiel 2025-2026 van De Akker treft u aan in de eerste bijlage. Hierin beschrijven wij ook onze grenzen.

Onze intern begeleider coördineert de leerlingenzorg. Zij heeft contact met leerkrachten, ouders en andere instanties over de ondersteuningsvragen in de school.

## 4.2 Sociale Veiligheid: anti-pesten, Leerlingenraad

We vinden het belangrijk dat onze school een veilige leefomgeving biedt voor alle leerlingen en medewerkers. We hebben een actief gedragsbeleid en brengen dit maandelijks bij leerlingen en medewerkers onder de aandacht. Zo werken wij met gedragsspreekuren en besteden we aandacht aan de ‘Dag tegen pesten’ en ‘Week tegen pesten’. Voor meer informatie: ons gedragsprotocol staat op de schoolwebsite. Daarnaast werken we actief met een protocol Sociale Veiligheid (eveneens te vinden op de schoolwebsite). In ons protocol Sociale Veiligheid schrijven wij bijvoorbeeld over klassenregels en schoolpleinregels, ons beleid ten aanzien van schorsing van een leerling. Daarnaast schrijven wij in dit protocol over de werking van onze Leerlingenraad.

5 Ontwikkeling van leerlingen

## 5.1 Zicht op de ontwikkeling van leerlingen

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het LVS ParnasSys (cognitieve ontwikkeling) en het LVS voor Kindbegrip (sociale ontwikkeling). Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) staat beschreven welke basisondersteuning we kunnen leveren en welke extra ondersteuning (zie school-website).

We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend (leraar), maar formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen (3x per jaar, na de midden- en eindtoetsen en na de sociaal-emotionele kijkronde aan het begin van het schooljaar). Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leraargedrag), de ontwikkeling van de subgroepjes (basis-meer-weer) en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De groepsbesprekingen worden gevoerd aan de hand van een agenda en geleid door de zorgcoördinator. Met betrekking tot de individuele leerlingen wordt besproken waar de ontwikkeling (waarom) stagneert en wat de interventies (kunnen) zijn om de achterstand te verhelpen. Aan het einde van het schooljaar vindt warme groepsoverdracht plaats tussen vorige en komende leerkracht.

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling, dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven.

Voor leerlingen met dyslexie of dyscalculie volgen zij het landelijk protocol Leesproblemen en Dyslexie en protocol Rekenproblemen en Dyscalculie.

**Toetsing en analyse**

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het DIA-leerlingvolgsysteem. Voor technisch lezen gebruiken we nu nog toetsen van Cito, mogelijk stappen we in de toekomst ook voor technisch lezen over op DIA. De resultaten worden ingevoerd in het LVS van DIA en van ParnasSys. De huidige toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de DIA-voorschriften (aangevuld met schoolvoorschriften). Daarnaast werken wij met rapportfolio's, waarbij evaluatie op gestelde doelen plaatsvindt. Deze evaluatie gebeurt met de ouders. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de doorstroomtoets.

Ouders krijgen aan het einde van groep 7 een voorlopig VO-advies en in januari van groep 8 een definitief VO-advies voor hun kind.

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name Taal, Technisch en Begrijpend Lezen, Spelling, Rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Op onze school werken we resultaatgericht: we beschikken over normen voor de doorstroomtoets, de tussentoetsen en de sociale resultaten. Jaarlijks ontwerpen we een overzicht van normen en toetsuitslagen (managementverslag). Op basis van een analyse stellen we interventies / maatregelen vast.

## 5.2 Tussentijdse toetsen

Het team volgt de opbrengsten binnen de school op de voet. Na iedere toetsperiode wordt een schoolbrede analyse gemaakt. Aan de hand van deze analyse wordt gekeken welke interventies nodig zijn om de opbrengsten te verhogen.

## 5.3 Doorstroomtoets

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

### Wat waren de gemiddelde scores op de Route8 eindtoets/DIA doorstroomtoets in de afgelopen jaren?

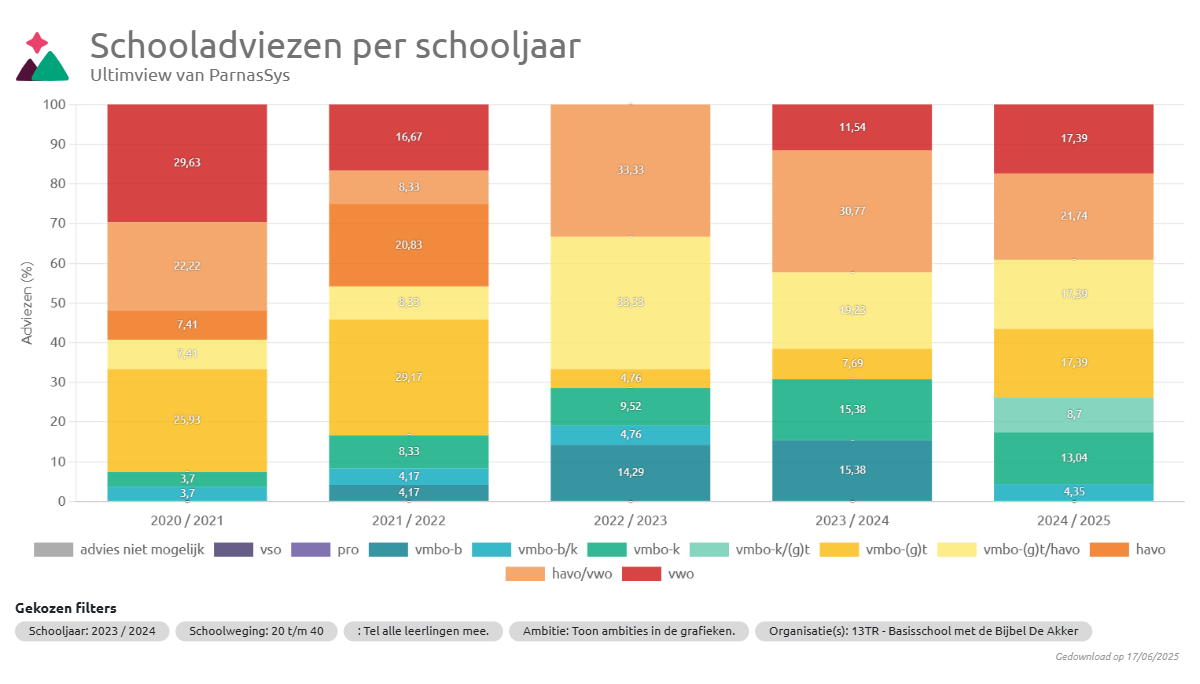
In de tabel hieronder ziet u de uitslag over de afgelopen 3 jaren. Zoals u kunt zien onderaan zitten we in een groene score wat betekent dat het onderwijs voldoende in orde is. U ziet ook dat scores verschillen per jaar. Dit heeft te maken met de mogelijkheden van elke leerling en dat kan jaarlijks verschillen. Het streefniveau (1S) heeft iedereen nodig om te kunnen participeren in de maatschappij. Voor leerlingen in het basisonderwijs, voortgezet onderwijs en mbo gelden de volgende eindniveaus: (speciaal) basisonderwijs en speciaal onderwijs: taal 1F en 2F en rekenen 1F en 1S.

|  | **'22-'23** | **'23-'24** | **'24-'25** |
| --- | --- | --- | --- |
| Schoolweging (gem. 3 schooljaren) | 30,8 | 30,6 | 30,4 |
| Schoolwegingscategorie | 30-31 | 30-31 | 30-31 |
| Doorstroomtoets | ROUTE 8 | ROUTE 8 | Dia |
| Aantal leerlingen | 21 / 21 | 26 / 26 | 23 / 23 |
| Aantal leerlingen ontheffing | 0 | 0 | 0 |
| Score | 187,4 | 203,9 | 358,9 |
| **Percentage ten minste 1F** |  | | |
| 1F Lezen | 95,3% | 100% | 100% |
| 1F Taalverzorging | 95,2% | 92,3% | 100% |
| 1F Rekenen | 90,5% | 96,2% | 91,3% |
| **Percentage 1S/2F** |  | | |
| 2F Lezen | 52,4% | 65,4% | 52,2% |
| 2F Taalverzorging | 38,1% | 38,5% | 47,8% |
| 1S Rekenen | 38,1% | 38,5% | 47,8% |
| **Percentage behaalde referentieniveaus (1 jaar)** | | | |
| 1F | 93,7% | 96,2% | 97,1% |
| 1S/2F | 42,9% | 47,5% | 49,3% |
| **Percentage behaalde referentieniveaus (gem. 3 jaar)** | | | |
| 1F - gem. 3 jaar | 97,2% | 95,7% | 95,7% |
| 1S/2F - gem. 3 jaar | 61% | 51% | 46,7% |

*Gegevens afkomstig van ParnasSys Ultimview* Groen is boven de ondergrens, Rood is onder de ondergrens

## 5.4 Schooladviezen

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven van 2019-2024? U ziet in het overzicht dat dit van jaar tot jaar verschilt.



**5.5 Sociale ontwikkeling   
Wat verstaan we onder sociale opbrengsten?**  
Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:   
- positief welbevinden van een leerling: de leerling voelt zich fijn op school.  
- betrokkenheid van de leerling: de leerling is betrokken bij het onderwijs dat op school gegeven wordt en werkt gericht aan zelfgekozen doelen.

We meten onze sociale opbrengsten via een meetinstrument. Daarnaast nemen we één keer per jaar de Vragenlijst Leerlingtevredenheid en Sociale Veiligheid af. Ook nemen we een sociogram af. Dit geeft ons input voor de klassenindeling. Uitkomsten worden (in oudergesprekken) gedeeld met ouders.

## 5.6 Kwaliteitszorg

**Wat is kwaliteitszorg?**Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

**Kwaliteitszorg op De Akker**Voor het team De Akker is goed onderwijs de kernactiviteit. In ons schoolplan vindt u een uitgebreide versie van ons plan op kwaliteitszorg. In de schoolgids onze uitgangspunten.  
Wij borgen onze onderwijskwaliteit door:

* het gebruik van goede, moderne methodes en materialen;
* doelgericht, activerend lesgeven (EDI);
* het gebruik van een goed systeem om de resultaten van leerlingen te meten en te volgen;
* gedeeld leiderschap in het team. Zodat doorgang van beleid geborgd is, ook wanneer personeelsleden vertrekken;
* het effectief en efficiënt inzetten van personeel;
* de constante professionalisering van de teamleden door teamscholing;
* het volgen van individuele scholing;
* effectieve en professionele samenwerking binnen het team.

6 Ouders en school

Ons team hecht grote waarde aan educatief partnerschap met ouders. Wij zijn ervan overtuigd dat een goede relatie tussen ouders en school een positieve invloed heeft op de ontwikkeling van het kind. Hierbij staat steeds centraal wat ieder van ons kan doen om de doelen die zijn gesteld te behalen.

## 6.1 Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

**Rapportfolio en gesprekken**De leerlingen uit de groepen 1 tot en met 8 ontvangen twee keer per jaar een rapport. In de weken na het ontvangen van het rapport, zullen ouders uitgenodigd worden voor een (digitaal) oudergesprek samen met de leerkracht. Voor kinderen die zich volgens verwachting ontwikkelen hanteren we een vaste cyclus. Uiteraard kunt u als ouder altijd tussentijds een gesprek aanvragen. De gesprekken met ouders van kinderen met een specifieke onderwijsbehoefte worden frequenter gevoerd en zijn ook anders van opzet.

**Social Schools**Ons afgeschermde communicatiemiddel is Social Schools. Dit is een laagdrempelige app voor de volgende zaken:

* Kort contact met de leerkracht voor ziekmelding of een korte vraag.
* Indienen van een verlofaanvraag (via papieren formulier (administratie / directie).
* Belangrijke data
* Inschrijven voor een contactmoment
* Ontvangen van informatie over de schoolweek, foto’s en filmpjes.
* Nieuwsbrieven en andere berichten van de directie.
* In principe lezen de leerkrachten Social Schools tussen 8.00 en 17.00 uur op werkdagen.

**Andere vragen**

Het kan zijn dat u vragen, opmerkingen of zorgen heeft m.b.t. tot uw kind of het onderwijs. Social Schools leent zich niet zo goed voor gevoelige onderwerpen. We hopen dat u bij dit soort thema’s de leerkracht belt of langskomt of een belverzoek indient via Social Schools of de mail.

## 6.2 Betrokkenheid van ouders

In samenspraak met de MR en Oudercommissie is het plan opgevat om ouders meer te betrekken bij kleine taken in de school. We hopen dat zo veel mogelijk ouders een kleine bijdrage willen leveren aan de taken op school. Dit maakt meer uitdagend onderwijs mogelijk. Daarnaast genieten ouders ervan om een tijdje in de school te zijn, vaak met hun eigen kind(eren). Hieronder ziet u de taken waaruit u kunt kiezen. Wij vinden het heel fijn als alle ouders een bijdrage leveren, kies iets dat bij u past. Ieder jaar wordt u digitaal uitgenodigd om zich in te schrijven voor een taak naar keuze.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Taak** | **Omschrijving** | **Tijd** |
| ‘Bouw’-begeleiding gr. 2 + 3 | Hulp bij het online programma 'Bouw!' voor een aantal groep 2 en 3 leerlingen (tutorlezen). | Vanaf februari 1 uur per week voor de leerlingen van groep 2.  Groep 3 hele schooljaar. |
| Voorlezen gr. 1&2 | Voorlezen aan kleuters. | 2 x 20 min per jaar |
| Ralfi lezen gr 6 t/m 8 | 20 minuten lezen met groepje lln | 20 min per gekozen dag |
| Atelierlessen | Indien vakbekwaam zetten we hierbij graag hulp in. | Afhankelijk van onderwerpen |
| Musical decorbouw groep 8 | Maken van het decor van de musical sámen met de leerlingen. | 20 uur per jaar |
| Muzikale begeleiding vieringen | Het bespelen van een instrument tijdens een Kerst- of Paasviering / Sing-In en opening van het schooljaar. | 3x per jaar |
| Ondersteuning bij voorbereiden projectavond | Helpen bij voorbereiden projectavond, school versieren / klassen ondersteunen, middag in overleg | 1x per jaar |
| Klassenouder | Ondersteuning van de leerkracht bij activiteiten /juffendag/uitjes/etc. | 20 uur per jaar |
| Versieren van de school | Versieren van de school bij feesten & activiteiten. | 3 keer per jaar indien noodzakelijk |
| Tuinouders | Bijhouden van de tuin. | 2 á 3 keer per jaar |
| Luizencontrole | Vier keer per jaar een luizencontrole op school. | 8 uur per jaar |
| Schoolontbijt | Organisatie schoolontbijt. | 1 keer per jaar |
| Koningsspelen | Organisatie en begeleiding van de Koningsspelen. | 5 uur per jaar |
| Catering Avondvierdaagse | Eten en drinken regelen en uitdelen tijdens de A4D. | 1-4 avonden per jaar |
| Schoolvoetbal/korfbal | Coachen/begeleiden team | 10 uur per jaar |
| Koffieschenken | Koffieschenken bij activiteiten met ouders/belangstellenden. | Aantal keren in overleg |
| Organisatie Sinterklaasviering | Organisatie Sinterklaas samen met OC en team. | 6 uur per jaar |
| Filmavond | Organisatie filmavond i.s.m. OC. | 3 uur per jaar |
| Pleinfeest | Ondersteuning van OC bij organisatie van het feest. | 3 uur per jaar |
| Schoolreisje | Begeleiding schoolreisje. | 1 dag per jaar |

**6.3**  **Klachtenregeling**

Overal waar mensen samenwerken, kan iets fout lopen. Als school voelen wij ons verantwoordelijk voor het realiseren van een veilige school met een veilig pedagogisch klimaat. Mochten er ondanks onze inspanningen toch zaken anders gaan dan verwacht, dan kunt u ons benaderen.

CNS Putten heeft daarnaast een klachtenregeling. Deze is terug te vinden op de website. Uitgangspunt is dat klachten, problemen en vragen in eerste instantie worden besproken met degene die direct met de kwestie van doen heeft. Heeft u bijvoorbeeld een klacht over (het lesgeven van) een leerkracht, dan wordt verwacht dat u contact opneemt met de betrokken leerkracht. Het is uiteraard de bedoeling dat de klacht naar tevredenheid wordt opgelost. Lukt het niet in overleg met de leerkracht de klacht op te lossen dan is het goed om contact op te nemen met de directie. Bent u daarna nog niet tevreden dan kunt u het schoolbestuur inlichten, dat samen met u naar een oplossing zal zoeken.

### Interne vertrouwenspersoon

De interne vertrouwenspersoon functioneert als aanspreekpunt bij klachten en gaat eerst na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt. De vertrouwenspersoon geeft de ouder(s) advies over de te volgen route en kan de ouder in contact brengen met de externe vertrouwenspersoon. Anne van der Haar is de interne vertrouwenspersoon. Via de website van CNS Putten kunt u in contact komen met de externe vertrouwenspersoon.

### Geschillencommissie

CNS Putten is via de Vereniging voor Gereformeerd Schoolonderwijs aangesloten bij de genoemde landelijke geschillencommissie. U dient uw klacht in door een ondertekende brief te sturen naar onderstaand adres of per email in te sturen. Bij het in behandeling nemen van uw klacht gebruikt de Commissie een vragenformulier. Dit vragenformulier dient ter ondersteuning van de door u zelf opgestelde klachtbrief. U kunt dit dus meesturen met uw klachtbrief.

**Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs**

Postbus 394

3440 AJ Woerden

T: 070-3861697

E: info@gcbo.nl

W: [www.gcbo.nl](http://www.gcbo.nl)

### 6.4 Oudercommissie en Medezeggenschap

Er is een Oudercommissie (OC) ter ondersteuning en aanbieding van activiteiten.

* De ouders die lid zijn van de oudercommissie (OC) verzorgen allerlei zaken en activiteiten in en om de school ten behoeve van de kinderen. Zij geven creatieve ondersteuning bij projecten op school en organiseren samen met het team de feestelijkheden die in schoolverband plaatsvinden.

Het is belangrijk dat er vanuit ouders en leerkrachten wordt meegedacht in het beleid van de Akker. Dat doet de medezeggenschapsraad (MR). Het doel van de MR is het behartigen van de belangen van de kinderen, leerkrachten en ouders. Om deze belangen goed te kunnen behartigen heeft de MR wettelijke middelen gekregen: De MR heeft bij veel onderwerpen adviesrecht en soms instemmingsrecht.

De MR van De Akker bestaat uit drie ouders en drie leerkrachten. De MR overlegt met de directie over schoolbeleid. Denk hierbij aan:

* formatieplan
* financiën
* leerlingenzorg
* schoolplan
* roosters

De MR kan ook zelfstandig voorstellen doen op alle gebieden die zich in en rond de school afspelen. Zij is hierbij de spreekbuis voor ouders en personeel. De MR is te bereiken via [mr-deakker@cnsputten.nl](mailto:mr.deakker@cnsputten.nl). Ook kunt u MR-leden gewoon aanspreken. We waarderen het als ouders betrokkenheid tonen.  De MR vergadert zo’n vijf tot zes keer per jaar en de vergaderingen zijn vrij toegankelijk voor ouders en personeel. In  Social Schools vindt u de agenda’s en verslagen van de MR-vergaderingen. Ook ons Jaarplan en Jaarverslag staan op Social Schools, maar ook op de website.

 Daarnaast heeft De Akker ook een afvaardiging naar de Gemeenschappelijke MR (GMR) van de

Scholenvereniging CNS Putten: één ouder en één personeelslid. De GMR is de MR van alle scholen van de Scholenvereniging waar onderwerpen op de agenda staan die alle scholen als geheel aangaan, bijv. onderwijs- en personeelsbeleid, financieel- en facilitair beleid, schoolvakanties e.d..

*De MR-leden zijn:*

* *Ria Priem, Jurian Idenberg en Jasper ten Voorde*
* *Marijn Timmer, Cobi Theune en Ilse Rouwendal (oudergeleding)*

*GMR – leden zijn Ria Priem en Ilse Rouwendaal.*

## 6.5 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de normale lesactiviteiten om. Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van 15,00 euro. Dit is vanaf 2023 voor de 8 CNS-scholen eenzelfde bedrag. De ouderbijdrage wordt gestort op rekening van de school. En daarmee bekostigen we een aantal extra activiteiten, zoals:

* Een bedrag voor het totaal van de kosten van de schoolreis. De rest wordt verdeeld over het aantal kinderen/ouders voor een vrijwillige bijdrage.
* Cadeautjes sinterklaas + eten en drinken
* Ontbijt koningsspelen + eten en drinken
* Filmavond
* Activiteiten voor de muffendag zoals bijvoorbeeld een springkussen, ijscokar, enz.

Naast de vrijwillige ouderbijdrage organiseert de OC ook acties, zoals de rookworstactie voor aanvullende inkomsten. De OC ontvangt ook geld voor het oud papier.

Wanneer u uw kind aanmeldt krijgt u via Social Schools een betaalverzoek. Het niet betalen van de vrijwillige bijdrage resulteert niet in uitsluiting van het van de leerling bij de aangeboden activiteit. Zie hierover meer in de onderstaande voetnoot.[[1]](#footnote-2)

## 6.6 Schoolverzekering

Er is sprake van een schoolverzekering.  
De school heeft een ongevallenverzekering (deze biedt alleen dekking m.b.t. letselschade) en een aansprakelijkheidsverzekering (hierbij moet er sprake zijn van verwijtbaar/nalatig handelen).

## 6.7 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht>) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim:

Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim:

* bij ziekte meldt u dit (zodra bekend) via Social Schools aan de leerkracht. Dit noemen we via Social Schools een ‘absentiemelding’;
* voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart kunt u verlof aanvragen middels een formulier via de website. U ontvangt bevestiging of afwijzing (met argumentatie) van uw verlofaanvraag.
* Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kunt u bij de schoolleiding toestemming vragen voor verlof buiten de schoolvakanties via een formulier.

**6.8**  **Sponsoring**

**Sponsoring**

Het Ministerie van Onderwijs en onderwijsorganisaties hebben een convenant gesloten waarin afspraken over sponsoring in het primair onderwijs zijn vastgelegd (2020-2022).

Bij sponsoring geeft een sponsor geld, goederen of diensten aan een school in ruil voor een tegenprestatie. Zonder tegenprestatie is er geen sprake van sponsoring, maar van een gift. CNS onderschrijft het convenant, maar voert een terughoudend beleid ten aanzien van sponsoring en zal geen sponsoring aanvaarden waarbij een tegenprestatie wordt verlangd. Belangeloze giften zijn welkom als deze een concrete doelstelling hebben die tijdelijk van aard is. Donaties geven echter geen zeggenschap, bieden geen gratis ruimte in de schoolcommunicatie om te adverteren en geven niet de mogelijkheid zichtbare reclame-uitingen in de gangen en/of op schoolpleinen te bevestigen.

De school kan wel gebruikmaken van sponsoring in materiële zin wanneer hierbij het belang van de kinderen is gediend. Wij denken bijvoorbeeld aan het Nationaal schoolontbijt.

Bijlage 1: School Ondersteuningsprofiel

## Inleiding

Onze school heeft zorgplicht om onze leerlingen passende ondersteuning te bieden. Als de ondersteuning op onze school niet meer toereikend is, zoeken we samen met de ouders naar een passende school of een andere voorziening. Dit doet onze school in samenwerking met Zeeluwe (<https://www.zeeluwe.nl/>).

Zeeluwe heeft een ouder- en jeugdsteunpunt ingericht (<https://www.zeeluwe.nl/steunpunt-ouders-en-jeugd/>). Als u vragen hebt, dan kunt u bellen met dit steunpunt. Het telefoonnummer vindt u op de website.

We beschrijven hierna het ondersteuningsaanbod van onze school.

## Basisondersteuning en extra ondersteuning

Zeeluwe heeft het niveau van basisondersteuning vastgelegd. De school voert deze basisondersteuning uit. De inhoud van de basisondersteuning kunt u vinden op de website van het samenwerkingsverband: <https://www.zeeluwe.nl/wp-content/uploads/2025/01/Bijlage-7-Basis-Ondersteuningsprofiel.pdf>.

De school geeft intensieve ondersteuning aan leerlingen die meer begeleiding nodig hebben dan de basisondersteuning aangeeft. Dit noemen we extra ondersteuning. De school ontvangt van Zeeluwe een budget om extra ondersteuning te bieden. De school beslist zelf hoe ze dit budget voor extra ondersteuning besteedt. Hieronder beschrijven we waaraan we dit budget in grote lijnen besteden:

De basisondersteuning wordt beschreven in een groepsplan. De groepsplannen worden per hoofdvak gemaakt: technisch lezen, begrijpend lezen, spelling en rekenen. De groep wordt per vak in 3 niveaus verdeeld: basisgroep, meergroep en weergroep.

1. De basisgroep heeft in de meeste gevallen genoeg aan het basisaanbod. Incidenteel zullen deze kinderen extra instructie nodig hebben of uitdaging krijgen.
2. Kinderen in de meergroep krijgen de basisleerstof compacter aangeboden. Van de basisstof maken ze minder werk en ze krijgen verrijking. Uiteraard bekijken we per onderdeel of ze hier voldoende aan hebben of dat ze toch een deel met de basisgroep mee moeten doen.
3. Kinderen in de weergroep krijgen extra ondersteuning. Dat kan binnen of buiten de groep plaatsvinden. Binnen de groep zullen ze vaker aan de instructietafel zitten. Dit wordt ook per onderdeel bekeken. Als ze een onderdeel beheersen, doen ze mee met de basisgroep. Vooral voor technisch lezen en automatiseren van rekenen zullen ze in een groepje buiten de groep extra oefenen.

|  |  |
| --- | --- |
| **nze specialisten** | **Expertise** |
| **Onze extra ondersteuning/onze voorzieningen** | **Omschrijving** |
| Op onze school hebben we voldoende mooie en geschikte ruimten, bijv. leerpleinen, atelier en speellokaal. | We gebruiken de leerpleinen die we per bouw hebben voor extra ondersteuning of voor groepsopdrachten. |
| Op onze school werken de leraren samen in zogenaamde onderzoeksteams | We werken met 2 bouwteams voor de school |
| Op onze school is er beredeneerd aanbod van inzet van ICT- middelen. | Er wordt gewerkt aan een nieuwe leerlijn. |
| Er is voldoende kennis over hoogbegaafdheid en de ambitie om zorg op maat te bieden. | Er ligt een nieuw beleidsplan. |
| We bieden atelieronderwijs en integreren creatieve vakken en zaakvakonderwijs. | Dit is nog in ontwikkeling. Momenteel werken we met Pilots. |
| Inzet Remedial Teacher en onderwijsassistentes. | Onderwijsassistentes en Remedial Teachers worden ingezet t.b.v. extra ondersteuning en specifieke groepsinzet. |
| Projectgroepje | Meerbegaafde leerlingen krijgen minimaal 1 keer per week in het projectgroepje meer uitdaging. Dit is beschreven in ons beleidsplan meer- en hoogbegaafdheid. |
| Kindcoaching | 1 Dag per week is er een kindcoach aanwezig die we in kunnen zetten voor de leerlingen. De route is beschreven in ons protocol Sociale Veiligheid. |
| Bovenschoolse Plusklas | Voor hoogbegaafde leerlingen van groep 5 tot en met groep 8 is er een bovenschoolse plusklas.  Het onderwijs in deze plusklas wordt op een projectmatige manier én op maat aangeboden. |
| Bovenschoolse Klusklas | Leerlingen die meer praktisch ingesteld zijn kunnen (vanaf groep 5) een dagdeel per week naar de bovenschoolse klusklas. Het onderwijs in de klusklas wordt vormgegeven door middel van praktische ‘doe-opdrachten, waarbij schoolse kennis praktisch wordt gemaakt. |
| Bredere gangen, lift en MiVa-toiletten | Hierdoor zijn we rolstoeltoegankelijk. |
| Rustruimte(s) | Er is een rustruimte ingericht. |

Als uw kind extra ondersteuning ontvangt, zullen we dit in overleg en afstemming met u als ouders doen. Daarnaast kan de school voor bijzondere vormen van extra ondersteuning ook externe expertise aanvragen. Ook dit zullen we altijd in overleg met u als ouders doen.

## Opgeleide specialisten van de school

Op onze school zijn specialisten aanwezig. Zij hebben een opleiding gevolgd. Hun kennis en vaardigheden zetten ze in voor de leerlingen op onze school.

|  |  |
| --- | --- |
| **Onze specialisten** | **Expertise** |

|  |  |
| --- | --- |
| Lies Doppenberg | Rekencoördinator |
| Liesbeth Kramer | Intern begeleider/Kwaliteitscoördinator |
| Arianne Pasman | Taalleescoördinator [taalspecialist] |
| Annette Tomassen | SoVa-trainer |
| Jantine van Unen | Orthopedagoog (op afroep) |

## Samen…

## …met de ouders

We vinden samenwerking met de ouders cruciaal. We hechten aan uw inbreng om een goed beeld te krijgen van onze leerling en uw kind. U kunt met uw zorgen altijd bij ons terecht, ook als het zorgen zijn over het functioneren van uw kind in het gezin. Opvoeding en ontwikkeling thuis staan immers niet los van ontwikkelen en opvoeden op school.

Als uw kind extra ondersteuning nodig heeft, beschrijven we als school de stimulerende en belemmerende factoren van uw kind. Op basis daarvan formuleren we zijn of haar ondersteuningsbehoeften. Dit resulteert in een integratief beeld van uw kind. Dit is als het ware een foto van uw kind in woorden. Met deze informatie gaan de leerkracht en intern begeleider met u en met uw kind in gesprek. Samen vullen we de informatie aan, zodat er een goed beeld van uw kind ontstaat.

Als uw kind intensieve ondersteuning nodig heeft, stellen we voor uw kind een *ontwikkelingsperspectief* op. We nemen in dit document de informatie op die van uw kind beschikbaar is en vullen dit aan met het verwachte uitstroomperspectief aan het eind van de basisschool. Vervolgens bespreken we met u het ontwikkelingsperspectief. We richten ons erop om met u overeenstemming te krijgen over het ontwikkelingsperspectief. We leggen dit dan vast. Als het niet lukt om overeenstemming te krijgen, dan stellen we met elkaar vast waarin we met elkaar van mening verschillen.

De school stelt op basis van het ontwikkelingsperspectief een *begeleidingsplan* voor uw kind op. Voor het uitvoeren van de begeleiding vragen we uw instemming. We zetten ons als school in om instemming van u te krijgen. Als dit onverhoopt toch niet lukt, dan zullen we externen vragen om advies om uw kind toch passende begeleiding en ondersteuning te geven.

Voor elk gesprek over uw kind stellen we vooraf vast wat de bedoeling van het gesprek is, zodat we deze bedoeling met elkaar hebben.

## …met de leerling

Met ingang van schooljaar 2025-2026 geldt dat we uw kind (nog) meer gaan betrekken als het ondersteuning nodig heeft. Dit noemen we het hoorrecht van een kind. Het is de bedoeling om van uw kind te horen wat het zelf belangrijk vindt voor zijn of haar ontwikkeling en wat het nodig heeft om zichzelf te ontwikkelen. De mening van uw kind krijgt een plaats in het dossier en wordt meegenomen in de begeleiding van uw kind. U en uw kind krijgen hierover een schriftelijke terugkoppeling van ons.

## …met partners

Om de extra ondersteuning aan leerlingen goed vorm te geven, werken we samen met externe partners. Deze lijst kan – indien nodig – worden uitgebreid. Dit zijn onze huidige partners:

|  |  |
| --- | --- |
| **Onze partners** | **Expertise** |

|  |  |
| --- | --- |
| Auris Dienstverlening | Slechthorend, doof of taalontwikkelingsstoornis (TOS) |
| Puttens Expertise Team (PET) | Passend onderwijs |
| Van Grol weerbaarheidstraining | Groepsvorming |
| Centraal Nederland | Behandeling bij dyslexie |
| Putten voor Elkaar | Jeugdmaatschappelijk werk |
| Intraverte | Kinderoefentherapie, wordt op dinsdag op De Akker gegeven. |
| De Twijn, Zwolle | Ambulant begeleiding voor leerlingen met een syndroom, vroeggeboorte of NAH. |
| Van de Kamp en Lolkema | Fysiotherapie - op vrijdag mogelijk in de school. |

## Ondersteuningsstructuur

Om de ondersteuning aan onze leerlingen goed te laten verlopen, volgen we verschillende stappen in onze ondersteuningsstructuur. Deze structuur is vastgelegd in de volgende documenten:

* kwaliteitskaart ‘Zicht op ontwikkeling’ (is nog in ontwikkeling, gepland oktober 2025)
* kwaliteitskaart SOVA

## Toelaatbaarheidsverklaring

Het kan zijn dat we samen met u tot de conclusie komen, dat het voor uw kind beter is om het onderwijs verder te vervolgen in het gespecialiseerd onderwijs. Om in het gespecialiseerd onderwijs ingeschreven te worden, is een toelaatbaarheidsverklaring voor uw kind nodig.

De school vraagt deze toelaatbaarheidsverklaring aan bij Zeeluwe. We doen dit op basis van het dossier van uw kind. We streven ernaar om met u overeenstemming te hebben over de aanvraag. Mocht dit onverhoopt niet lukken dan respecteren we uw standpunt. De school mag dan alsnog een advies aanvragen. We vragen in zo’n situatie aan u als ouders om uw visie op de aanvraag te verwoorden.

De aanvraag wordt, met een beoogde toekomstige school, ingediend bij Zeeluwe. Zeeluwe beslist over de aanvraag voor een toelaatbaarheidsverklaring.

## Randvoorwaarden om extra ondersteuning te bieden

Ons uitgangspunt is dat in beginsel alle leerlingen welkom zijn op onze school, waarbij ook alle leerlingen basisondersteuning geboden kan worden, zoals omschreven. Daarbij kan indien nodig in veel gevallen extra ondersteuning geboden worden, zoals omschreven in het Schoolondersteuningsprofiel.

Wij kunnen dit waarmaken, totdat blijkt dat de grenzen van de mogelijkheden van extra zorg bereikt zijn. Deze grenzen worden bepaald door de ondersteuningsvraag van het kind (het welbevinden van de leerling zelf) en de opvangcapaciteit van de school (de draagkracht van de leerkracht, de aanwezige kennis en vaardigheden van het personeel, de voorzieningen van de locatie, de mate van (lichamelijke) verzorging die nodig is) en de directe omgeving van het kind (de cognitieve resultaten van de groep, de veiligheid en het welbevinden van andere kinderen).

Als school zien wij dat wij in staat zijn om goede zorg te leveren bij een groepsgrootte van 25 leerlingen, waarvan op leergebied maximaal 5 leerlingen in zorgniveau 3 zitten, waarvan er maximaal 2 in of boven zorgniveau 4 zitten.

## Leerlingen kunnen voor gedrag op 3 niveaus ondersteuning krijgen.

Niveau 1 is basisondersteuning. Dit betekent dat leerlingen voldoende ondersteuning krijgen door de basisaanpak onder andere vanuit Kwink. Incidenteel zullen zij iets extra nodig hebben en dat ook krijgen. We gaan ervan uit dat 85% van de leerlingen voldoende heeft aan de basisondersteuning.

Niveau 2 betekent dat de leerling een kortdurend handelingsplan krijgt met kleine afgebakende doelen. Op schoolniveau kunnen we kortdurende trajecten kindcoaching bieden of op groepsniveau 'meidenvenijn'. Op dit niveau kan ook geadviseerd worden om begeleiding van bijvoorbeeld Intraverte of Kr8kids te volgen. We gaan ervan uit dat ongeveer 10-15% deze ondersteuning nodig heeft. Als het meer kinderen betreft, zullen we overgaan op een groepsaanpak.

Niveau 3 betekent dat een leerling een OPP krijgt voor gedrag. Het gedrag is dan in meerdere situaties opvallend. De orthopedagoog van school zal hierbij betrokken zijn. Een OPP duurt zo'n 6-8 weken. Als de doelen voor 2 OPP's niet worden gehaald, wordt specialistische hulp ingeschakeld. Ook kan de conclusie worden getrokken dat De Akker niet de juiste setting voor deze leerling kan bieden. We hebben in een groep maximaal plaats voor 2 leerlingen met een OPP voor gedrag.

## Onze grenzen:

In sommige gevallen zien wij geen andere mogelijkheid dan naar een andere reguliere basisschool of school voor speciaal (basis)onderwijs door te verwijzen. Dit kan een nieuwe leerling betreffen waarbij bij de aanmelding al blijkt dat onze school deze leerling onvoldoende tegemoet kan komen aan de onderwijsbehoefte, of een leerling die al langere tijd onderwijs op De Akker volgt.

Het betreft hier leerlingen die meer nodig hebben dan wij op school kunnen bieden, zoals onderstaand beschreven:

• Leerlingen die vanwege hun gedrag een gevaar vormen voor zichzelf, medeleerlingen of leerkrachten. Het gaat hierbij om de veiligheid van de groep, individuele leerlingen en leerkrachten.

• Leerlingen die vanwege hun gedrag een gevaar vormen voor de leraren/medewerkers.

• Leerlingen die zeer specialistische medische hulp en ondersteuning nodig hebben, of te veel 1-op-1 begeleiding, waardoor zij niet in de klas of groep kunnen werken.

• Leerlingen waarbij de ontwikkeling dusdanig stagneert terwijl alle ondersteuning die op school aanwezig is geboden is.

• Leerlingen met psychiatrische problematiek die te veel onrust geven in de groep. Het bepalen van grenzen zal in alle gevallen plaatsvinden in samenspraak met ouders, intern begeleider, directie en team. Het is de verantwoordelijkheid van school om samen met ouders op zoek te gaan naar een meer passende onderwijsplek in de regio.

1. <https://www.rijksoverheid.nl/documenten/brochures/2021/03/18/wetswijziging-vrijwillige-ouderbijdrage-1-augustus-2021> [↑](#footnote-ref-2)